

(denominazione associazione)

AL COMUNE DI SAN NICOLA BARONIA

Via Vittorio Veneto n. 21

SAN NICOLA BARONIA (AV)

PEC: infosannicolabaronia@pec.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per lo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2020 sul territorio comunale a favore di bambini con età da 3 a 14 anni.

Il sottoscritto _____, nato/a a _____ il _____
e residente a _____ CAP _____ Via
_____ n. _____, in qualità di (presidente, rappresentante legale, titolare)
dell'ente/associazione/impresa _____

C.F. _____, P-Iva _____

n. iscrizione registro _____ n. iscrizione CCIAA _____
telefono _____

posta elettronica _____ posta certificata _____,

(eventuali note) _____

presa visione dell'avviso pubblico, delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza covid-19" e dell'Ordinanza della Regione Campania n. 55 del 5/6/2020 "Allegato B – Aree giochi per bambini – Ludoteche" e "Allegato C – Servizi per l'Infanzia e l'adolescenza";

consapevole che la manifestazione di interesse non è vincolate né per il sottoscritto né per il Comune di San Nicola Baronia.

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a sottoporre all'attenzione del Comune in indirizzo una proposta progettuale per lo svolgimento delle attività ludico ricreative in favore di bambini con età dai 3 ai 14 anni, ai sensi delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" emanate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia ed all'Ordinanza della Regione Campania n. 55 del 5/6/2020.

A tale scopo dichiara, sotto la propria diretta responsabilità, che:

- che l'iniziativa di cui sopra si svolgerà nel rispetto delle normative vigenti, in special modo in materia di sicurezza (D.Lgs. n.81/2008) e che per lo svolgimento dell'iniziativa saranno adottate tutte le precauzioni e/o tutte le dovute nella fattispecie, in particolare anche per quanto riguarda il personale incaricato, le assicurazioni previste per legge, le certificazioni relative agli alimenti e alla somministrazione dei pasti.
- le attività estive sono svolte sul territorio di San Nicola Baronia;
- si impegna a dimostrare che tra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
- è disponibile ad accogliere nelle attività bambini e ragazzi BES (Bisogni Educativi Speciali) con il relativo supporto di personale aggiuntivo;
- non impiega a nessun titolo nelle attività estive personale con condanne o procedimenti penali in corso.
- si impegna ad organizzare le attività ludico ricreative – centri estivi 2020 rispettando i requisiti previsti dal DCPM 11 giugno 2020 e il relativo allegato n. 8 e il PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTIDIFFUSIONE SARS-COV-2 SERVIZI PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA della Regione Campania Allegato sub C all'ordinanza n. 55 del 5 giugno 2020.
- di essere consapevole che il non rispetto dei requisiti necessari indicati ai punti precedenti, comporta l'immediata revoca dell'approvazione allo svolgimento delle attività ludico ricreative – centri estivi 2020, con immediata sospensione delle attività fino al ripristino delle condizioni necessarie:
- il proprio codice IBAN è il seguente: _____

Allegati:

- Progetto educativo e organizzativo del servizio offerto
- atto costitutivo e statuto, elenco delle cariche, relazione sull'attività svolta (solo per le associazioni non iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Nicola Baronia), visura Camera di Commercio;
- copia fronte retro del documento di identità del firmatario.

Firma

Privacy

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati dal Comune di San Nicola Baronia esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso.

SCHEMA DI PROGETTO EDUCATIVO E ORGANIZZATIVO

Luogo di svolgimento delle attività:

Periodo di svolgimento delle attività:

Finalità, Obiettivi e Modalità educative adottate:

Il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento con indicazione delle attività programmate, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;

Il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico:

Gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico:

I tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e/o di igienizzazione degli spazi e materiali:

L'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori:

Le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare:

Le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali:

Firma
Legale Rappresentante

N.B.

Lo schema del progetto è personalizzabile purché vengano descritti tutti i punti previsti e se necessario lo spazio impostato per descrivere ogni punto può essere ampliato in base alle necessità descrittive.

INFORMATIVA PRIVACY Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, nonché del D. Lgs. n. 196/2003 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, con la sottoscrizione del presente modulo si acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.